

# ДОГОВІР ПРИЄДНАННЯ ПРО НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ

м. Запоріжжя

«27» липня 2022 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПОЛІГОН ЦЕНТР", ЄДРПОУ 43025568, в особі директора Титаренко А.М., який діє на підставі статуту товариства, надалі іменований – Виконавець або Надавач,

пропонує фізичним та юридичним особам, далі – «Замовник» або «Замовники», на умовах викладених нижче, отримати послуги, передбачені цим договором (даний Договір є договором приєднання, відповідно до ст. 634 Цивільного кодексу України, і його умови є однакові для всіх Замовників, надалі - Договір), з урахуванням особливостей передбачених Договором пакетів послуг, які визначаються у заяві-приєднанні до цього Договору.

## 1. Терміни та визначення

1.1. Адміністратор – працівник Центру, уповноважений Надавачем освітніх послуг на організацію навчального процесу, отримання від Замовників освітніх послуг коштів за надання послуг та документів, що підтверджують оплату, надання консультацій з питань діяльності Центру, порядку та умов отримання послуг, здійснення нагляду за дотриманням правил відвідування Центру та умов Договору з боку Замовників послуг та інших відвідувачів.

1.2. Навчальний курс - визначений Надавачем освітніх послуг процес надання Освітніх послуг наперед обумовленій групі Споживачів освітніх послуг або окремому Споживачу освітніх послуг, що характеризується такими ознаками: тема заняття, тривалість заняття, дата та час проведення. Тема заняття визначається викладачем, тривалість заняття визначається в додатках до цього Договору, відповідно до обраного напрямку занять, дата проведення заняття визначається відповідно до розкладу з можливим корегуванням з боку Надавача освітніх послуг. Надавач освітніх послуг веде облік Занять, відвіданих Споживачем освітніх послуг.

1.3. Заявка на освітні послуги – заява Замовника освітніх послуг у формі, визначеній у Додатку 2 до цього Договору, яка містить обрані Замовником освітніх послуг послуги серед запропонованого Надавачем освітніх послуг переліку освітніх послуг за відповідним напрямком.

1.4. Освітні послуги – послуги, що надаються в процесі здійснення освітньої діяльності, результатом яких є досягнення Споживачами освітніх послуг певного рівня конкретних вмінь, навичок, оволодіння інформацією за обраним напрямком навчання. Повний перелік послуг вказується у Додатку 1 до цього Договору. Послуги не є здобуттям визнаного державою рівня освіти, а є за своєю суттю засобом підвищення кваліфікації або розвиваючими заняттями.

1.5. Надавач освітніх послуг - термін має значення, надане йому в Преамбулі до цього Договору.

1.6. Викладач – працівник, що здійснює покладені на нього обов'язки щодо викладання на умовах, визначених Надавачем освітніх послуг, володіє належною кваліфікацією та навичками, необхідними для виконання своїх обов'язків.

1.7. Споживачі освітніх послуг – фізичні особи будь-якого віку та статі (діти, підлітки, дорослі), для задоволення культурних, естетичних та освітніх потреб яких Надавачем освітніх послуг надаються Освітні послуги.

1.8. Тарифи (Пакети послуг) - відомості про вартість Освітніх послуг, умови надання знижок, наявність Додаткових занять за кожним напрямком Освітніх послуг, визначені у Додатку 1 до цього Договору та розміщені на інформаційному стенді у приміщенні Центру та/або на веб-сайті <https://www.polygon.center/>

1.9. Сертифікат - документ, який видається Замовникові за результатами наданих послуг і підтверджує проходження ним певного Навчального курсу.

1.10. Територія надання послуг - місце розташування освітнього закладу визначеного п.п. 2.2. цього Договору.

## 2. Предмет Договору

2.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується надати Замовнику навчальні послуги (надалі – Послуги) з певного навчального курсу та конкретної навчальної програми, вказаних у Додатку 1 до Договору, на умовах та в порядку, передбаченому Договором, а Замовник зобов'язується своєчасно оплатити ці послуги.

2.2. Місце надання Послуг (Місце розташування Освітнього закладу, також Центр) – 69104, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. Чумаченко, буд. 30В.

## 3. Укладення, зміна та розірвання Договору

3.1. Договір укладається шляхом приєднання Замовника до цього Договору.

3.2. До укладення Договору Замовник – фізична особа зобов'язана надати Виконавцю необхідні відомості про себе, вказати в заяві про приєднання до Договору адресу свого фактичного проживання, електронну поштову адресу та номер телефону, які слугуватимуть засобами зв'язку із Замовником.

3.3. Договір може бути розірвано лише за згодою Сторін або за рішенням Виконавця. Відмова від надання освітніх послуг, припинення надання Освітніх послуг тощо не є зміною або розірванням Договору.

## 4. Порядок надання освітніх послуг

4.1. Замовлення Освітніх послуг відбувається шляхом повідомлення Замовником Виконавця про бажання скористатись освітніми послугами та згодою оплатити обраний Пакет послуг в повному обсязі, якщо інше не впливатиме з Договору. Повідомлення Замовником Виконавця про бажання скористатись Освітніми послугами може відбуватись письмово, в тому числі шляхом підписання заяви про приєднання до Договору, електронною поштою або іншими засобами зв'язку, що дозволяють встановити волевиявлення Сторін.

4.2. Початок надання послуг попередньо узгоджується Сторонами та зазначається у Заяві про приєднання до умов Договору.

4.3. Замовлення вважається зробленим, а Замовник має право отримати навчальні послуги за умови попередньої сплати повної або часткової вартості за відповідний Пакет послуг, якщо Виконавець не прийме інше рішення.

4.4. Виконавець має право призупинити або припинити надання Освітніх послуг у разі порушення Замовником або Споживачем освітніх послуг Правил відвідування занять або громадського порядку.

4.5. Виконавець може припинити надання послуг Замовнику в разі порушення ним умов Договору. Відновлення надання послуг здійснюється після повного усунення порушень

4.6. Специфікація програми (зміст, кількість годин, тривалість заняття, тощо), за якою надаються послуги, зазначається в додатках до цього Договору.

4.7. Тривалість програми та інших послуг:

4.7.1. Початком програми є перше заняття за розкладом групи, а закінченням — останнє заняття за розкладом групи.

4.7.2. Кількість занять на тиждень або місяць визначається розкладом. Заняття починаються згідно з затвердженим розкладом. Інформація про розклад знаходиться в Адміністратора.

4.8. Замовник може замовити один або декілька з Пакетів послуг визначених у Додатку 1 до Договору.

4.9. Виконавець має право змінювати час або дні навчання, попередньо зателефонувавши або повідомивши Замовника шляхом смс-повідомлення, направленою на контактний номер телефону, вказаний в Заяві на освітні послуги.

4.10. В період надання Освітніх послуг Виконавець може змінювати номер групи або викладача без попередження Замовника.

4.11. Виконавець видає Споживачу освітніх послуг, який успішно закінчив повний курс навчання, відповідний документ (сертифікат).

## **5. Припинення та зміна умов договору**

5.1. Виконавець може в односторонньому порядку відмовитись від продовження Пакету послуг, про що він повідомляє Замовника в будь-який час, в тому числі після отримання від Замовника оплати Пакету послуг.

5.2. За попередньою згодою Виконавця, Замовник може змінити свій тариф на інший, визначений Додатком 1 до Договору. В такому разі здійснюється перерахунок вже спожитих послуг, а у разі необхідності на Замовника покладається обов'язок сплатити вартість новообраного тарифу.

5.3. Виконавець має право вносити зміни до цього Договору та його Додатків в будь-який момент. При внесенні змін до цього Договору, Виконавець розміщує повідомлення про такі зміни у відомому місці на території надання послуг визначеної п.п. 2.2. Договору, а також на своєму Сайті не менше ніж за 7 (сім) календарних днів до вступу змін в силу. При цьому Виконавець гарантує та підтверджує, що розміщена на сайті Виконавця поточна редакція тексту цього Договору є дійсною.

5.4. У разі незгоди Замовника зі змінами, внесеними до Договору чи його Додатків, такий Замовник має право розірвати Договір, протягом 7 (семи) календарних днів з дня, коли він дізнався чи міг дізнатися про внесені зміни до Договору, шляхом направлення чи особистого подання відповідної письмової заяви. Не розірвання Замовником Договору у вказаний строк та продовження користування Послугами свідчить про згоду Замовника зі змінами, внесеними до Договору.

5.5. У будь-який момент Виконавець може відмовити Споживачу освітніх послуг в надані послуг, визначених у п.2.1. цього Договору, у разі якщо його поведінка під час проведення занять не дає змоги викладачеві належно виконувати свої обов'язки, а іншим Споживачам освітніх послуг — ефективно сприймати інформацію. У такому разі грошові кошти, які були сплачені Замовником за надання послуг, не повертаються.

5.6. У разі відмови Замовника або Споживача продовжувати отримувати Послуги, Виконавець не повертає ту частину коштів, що сплачена наперед за неспожиті послуги, за виключенням випадків прямо передбачених цим Договором або додатками до нього.

## **6. Оплата за послуги**

6.1. Вартість послуг за умовами цього Договору зазначена в Тарифах, викладених в Додатку 1 до цього Договору. Вартість послуг встановлюється в національній валюті України. Усі платежі за цим Договором здійснюються в національній валюті України.

6.2. За домовленістю сторін може бути погоджена інша вартість освітніх послуг, яка відображена у Заяві про приєднання до умов Договору.

6.3. Замовник в праві відмовитись від освітніх послуг повідомивши Виконавця, в такому разі Виконавець не повертає ту частину коштів, що сплачена наперед за неспожиті послуги, за виключенням випадків прямо передбачених цим Договором або додатками до нього.

- 6.4. У разі припинення Замовником користування освітніми послугами без попереднього повідомлення Виконавця, сума грошей, сплачена Замовником за Пакет послуг, не повертається, якщо Виконавцем не буде прийнято інше рішення.
- 6.5. У разі розрахунків за Договором в безготівковій формі, моментом оплати вважається момент зарахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, вказаний в Договорі.
- 6.6. У разі розрахунків за Договором в готівковій формі, моментом оплати вважається момент отримання грошових коштів, про що Замовнику надається документ про сплату.
- 6.7. У разі пропуску Споживачем освітніх послуг занять із будь-яких причин без попереднього попередження та узгодження із Виконавцем, сплачені кошти не повертаються.

## **7. Обов'язки замовника та правила поведінки на території надання послуг**

- 7.1. Обов'язки Замовника:
- 7.1.1. Забезпечити явку для отримання послуг.
- 7.1.2. Своєчасно оплатити послуги.
- 7.2. Замовник гарантує, що матеріали та доступ до електронних ресурсів, які становлять інтелектуальну власність Виконавця, не будуть надаватися/передаватися будь-яким третім особам, копіюватися або іншим чином відтворюватися.
- 7.3. Правила поведінки на території надання послуг, визначеної п.п. 2.2. Договору передбачають наступне:
- 7.3.1. Обчислювальна та інша техніка (обладнання, меблі тощо), що знаходиться на території надання послуг, має використовуватись відповідно до технічних вимог та обмежень, а також звичайних та розумних заходів поводження з такого роду речами.
- 7.3.2. Канцелярські товари та інші матеріали, електроенергія, вода, інші матеріальні ресурси, що надаються як Додаткові послуги, мають використовуватись економно та раціонально.
- 7.3.3. Забороняється встановлення на обладнання Виконавця програмного забезпечення без його попередньої письмової згоди.
- 7.3.4. Забороняється використовувати надане обладнання для розробки комп'ютерних програм, що мають ознаки вірусних та інших програм що можуть завдати шкоди.
- 7.3.5. Забороняється зберігати або розповсюджувати у будь-якій формі матеріали, що суперечать засадам суспільної моралі та заборонені нормами чинного законодавства із використанням обладнання Виконавця.
- 7.3.6. Забороняється займатись на території надання послуг виробництвом будь-чого, торгівлею товарами; наданням послуг; агітацією; розповсюдженням рекламної або іншої інформаційної продукції, за винятком тих видів діяльності, що відповідають призначенню Договору.
- 7.3.7. Адреса місця надання послуг не може бути зареєстрована в органах державної влади в якості адреси місцезнаходження або використовуватись іншим чином, якщо інше не буде передбачено Договором.
- 7.3.8. Місце розташування майна та обладнання Виконавця не може бути змінено без згоди Виконавця.
- 7.3.9. Заборонено споживати алкогольні та слабоалкогольні напої, палити тютюнові вироби, електронні сигарети, тощо.
- 7.3.10. Забороняється перебувати на території надання послуг у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння.
- 7.3.11. Забороняється завдавати шкоди майну третіх осіб.

## **8. Відповідальність Сторін**

- 8.1. За порушення, в тому числі неналежне виконання, Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та Договором.
- 8.2. Особа, яка порушила зобов'язання, несе відповідальність за наявності її вини – умислу або необережності, якщо інше не встановлено договором або законом.
- 8.3. Замовник зобов'язаний в повному обсязі відшкодувати Виконавцю та третім особам збитки за будь-яке пошкодження чи втрату майна, спричинені з вини Замовника.
- 8.4. Виконавець не відповідає за порушення Договору, якщо таке порушення не залежить від волі Виконавця, в тому числі за ті, що сталися внаслідок дій або бездіяльності: постачальників комунальних послуг, інтернет-провайдерів, орендодавця Виконавця тощо.
- 8.5. Усі спори за Договором вирішуються в порядку, визначеному чинним законодавством України. У випадку наявності претензій Виконавця щодо порушення Замовником цілісності майна на території надання послуг, Виконавець складає акт про перелік та вартість такого пошкодженого майна та надає його для підпису Замовнику, а у випадку відмови Замовника підписати такий акт, цей акт підписується третіми особами, що були присутні при його складанні.

## **9. Форс-мажор**

- 9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за Договором, якщо це невиконання спричинено настанням форс-мажорних обставин.
- 9.2. У випадку настання форс-мажорних обставин, Сторона, обов'язки якої не можуть бути повністю або частково виконані внаслідок форс-мажорних обставин, зобов'язана повідомити про це іншу сторону в порядку, передбаченому Договором та Договором протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту настання таких обставин.

9.3. Строк виконання зобов'язань відкладається, поки виконання таких зобов'язань є неможливим внаслідок дії форс-мажорних обставин, але не довше часу, протягом якого діють такі форс-мажорні обставини.

9.4. Якщо такі форс-мажорні обставини продовжуватимуться більше 30 (тридцяти) календарних днів, кожна Сторона має право відмовитись від виконання обов'язків за Договором. В такому разі жодна із Сторін не має права на відшкодування збитків, завданих такою відмовою.

9.5. Відсутність або недостатність коштів, в тому числі у зв'язку з діями чи бездіяльністю третіх осіб – фінансових установ чи інших контрагентів – не є форс-мажорною обставиною.

## **10. Відмова від виконання обов'язків за Договором**

10.1. Замовник не має права в односторонньому порядку відмовитись від виконання своїх обов'язків за Договором, в тому числі посилаючись на неотримання освітніх послуг, якщо Виконавець забезпечив фактичну можливість отримати такі послуги.

10.2. Виконавець може обмежити Замовника в праві користуватись територією надання послуг у разі, якщо Замовник знаходиться в стані наркотичного або алкогольного сп'яніння, а також якщо його поведінка принижує честь та гідність осіб або дії Замовника направлені на пошкодження майна та обладнання Виконавця.

10.3. Виконавець має право в односторонньому порядку відмовити Замовнику в наданні Освітніх послуг без пояснення причин.

10.4. У випадку відмови Виконавця в наданні Освітніх послуг зв'язку з: порушенням Замовником умов Договору; завдання Замовником або завдання збитків Виконавцю або порушення комерційних інтересів Виконавця; у разі відсутності у Виконавця можливості забезпечити норми безпеки на території надання послуг, грошові кошти, сплачені за освітні послуги, не повертаються.

## **11. Повідомлення**

11.1. Повідомлення Замовника здійснюється одним з таких способів: відправлення електронного листа на адресу Замовника; відправлення повідомлення поштою або кур'єрською доставкою на адресу Замовника; вручення письмового повідомлення Замовнику особисто з відміткою Замовника або його представника про отримання такого повідомлення.

11.2. Повідомлення Виконавця здійснюється одним з таких способів: відправлення повідомлення поштою або кур'єрською доставкою на адресу реєстрації Виконавця, зазначену в Договорі; вручення письмового повідомлення Виконавцю особисто з відміткою Виконавця або його представника про отримання такого повідомлення.

11.3. У випадку повідомлення шляхом відправлення електронного листа Сторона вважається такою, що ознайомилась зі змістом повідомлення в момент, коли таке електронне повідомлення було відправлено на її електронну адресу.

11.4. У випадку відправлення повідомлення поштою або кур'єрською доставкою, Сторона вважається такою, що ознайомилась зі змістом повідомлення в момент одержання такого повідомлення, що підтверджується повідомленням про вручення або іншим відповідним документом.

11.5. У випадку вручення письмового повідомлення Стороні особисто з відміткою цієї Сторони або її представника про отримання такого повідомлення, ця Сторона вважається такою, що ознайомилась зі змістом повідомлення в момент вручення такого повідомлення, що підтверджується відміткою із зазначенням дати вручення на повідомленні.

## **12. Прикінцеві положення**

12.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Виконавцем та приєднанням до нього Замовником.

12.2. Виконавець має право залучати будь-яких третіх осіб до виконання юридичних та інших дій, пов'язаних із наданням Замовнику Послуг та отриманням платежів за Договором, без погодження таких дій Виконавця із Замовником.

12.3. Оформивши (підписавши) заяву-приєднання до Договору, Замовник надає дозвіл на збір, обробку та передавання його персональних даних для цілей, пов'язаних з наданням Послуг та в межах, визначених законодавством України. Виконавець вправі здійснювати обробку персональних даних Заявників самостійно, так і доручивши її розпоряднику бази персональних даних. Замовник, шляхом підписання заяви-приєднання до цього Публічного договору, підтверджує свою згоду на включення персональних даних (прізвище, ім'я та по-батькові; паспортні дані; ідентифікаційний номер; адреса електронної пошти; контактний телефон) до бази персональних даних Виконавця.

12.4. Договір регулюється законодавством України, всі спори, що виникають з умов чи на підставі Договору розглядаються українськими судами.

12.5. Сторони гарантують, що вони мають необхідний обсяг цивільно-правової дієздатності, необхідної для укладення Договору; що вся інформація, повідомлена Сторонами, є правдивою; що Сторонам не відомо про жодні обставини, які б могли перешкодити укладенню Договору або схилити іншу Сторону до неукладення Договору.

12.6. Сторони підтверджують, що при укладанні Договору вони діють добровільно, без примусу, розуміючи сутність та природу Договору, а також правові наслідки укладення Договору, усвідомлюючи характер своїх прав

та обов'язків за Договору. Сторони заявлять про відсутність будь-яких тяжких обставин, які б змусили будь-яку зі Сторін укласти договір на умовах, викладених в ньому, а також підтверджують, що умови Договору є прийнятними для Сторін і у зв'язку з цим не вважають умови Договору невігідними для себе.

**Виконавець:** ТОВ «Полігон центр», 69104, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. Чумаченко, буд. 30В

**Код отримувача:** 43025568

**Банк одержувача:** ЗАПОРІЗЬКЕ РУ АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

**Код банку:** 313399

**Розрахунковий рахунок:** UA78 313399 00000 26002055749328

**Від імені Виконавця**

А.М. Титаренко

